

Na temelju članka 22. Pravilnika Fakulteta zdravstvenih znanosti, Stručno vijeće Fakulteta na svojoj 4. redovitoj sjednici u ak. godini 2025./26. održanoj dana 30. siječnja 2026. godine donosi

**PRAVILNIK
O ZNANSTVENOM I STRUČNOM USAVRŠAVANJU ZAPOSLENIKA
FAKULTETA ZDRAVSTVENIH ZNANOSTI**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom pobliže uređuju kriteriji, postupak odobravanja financijske potpore za znanstveno i stručno usavršavanje, prava i obveze korisnika financiranja i druga pitanja od značaja za financiranje usavršavanja zaposlenika Fakulteta zdravstvenih znanosti (dalje Fakultet), u cilju poticanja svih zaposlenika na aktivno znanstveno i stručno usavršavanje.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Znanstveno i stručno usavršavanje u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva:

- I. Pohađanje doktorskog studija ili sveučilišnog specijalističkog studija
- II. Aktivno sudjelovanje na znanstvenim ili stručnim skupovima (seminari, kongresi, simpoziji i dr.) s usmenim priopćenjem i/ili posterskom prezentacijom
- III. Pohađanje stručnog skupa, edukacije, seminara, radionice, bez objave rada.

II. DOKTORSKI STUDIJ ILI SVEUČILIŠNI SPECIJALISTIČKI STUDIJ

Članak 4.

- 1) Pravo na traženje financijske potpore za znanstveno usavršavanje pohađanjem doktorskog ili sveučilišnog specijalističkog studija (Kategorija I.) ostvaruju svi zaposlenici Fakulteta, za studije koji se izvode na javnim ustanovama u Republici Hrvatskoj, a Dekanski kolegij i Stručno vijeće, sukladno članku 6. ovog Pravilnika, odlučuju o Zamolbi.
- 2) Zaposleniku na suradničkom radnom mjestu asistenta koji je radi izvršenja zakonske obveze dužan upisati i redovito pohađati poslijediplomski sveučilišni studij (doktorski studiji) poslodavac u cijelosti podmiruje troškove studija, a koje je obvezan osigurati unaprijed, prije raspisivanja javnoga natječaja, sukladno odredbama važećeg kolektivnog ugovora.

Članak 5.

Zaposlenik upućuje dekanu zamolbu u kojoj navodi željenu ustanovu upisa doktorskog studija ili sveučilišnog specijalističkog studija, znanstveno područje i polje studijskog programa, mjesto pohađanja studija, iznos školarine i procjenu ostalih troškova vezanih za studij.

Članak 6.

Dekanski kolegij Fakulteta razmatra Zamolbu, vodeći računa o kadrovskim potrebama Fakulteta za takvom vrstom obrazovanja i financijskim mogućnostima te svoje mišljenje o opravdanosti financiranja studija dostavlja Stručnom vijeću na odlučivanje.

Članak 7.

Sa zaposlenikom se zaključuje ugovor o međusobnim pravima i obvezama o pohađanju i plaćanju doktorskog ili specijalističkog studija.

III. SUDJELOVANJE NA STRUČNIM I ZNANSTVENIM SKUPOVIMA

Članak 8.

- 1) Pravo na sudjelovanje na stručnim i znanstvenim skupovima imaju svi zaposlenici Fakulteta i to za skupove koji su iz područja rada zaposlenika te unapređuju obavljanje poslova i zadataka koje zaposlenik obavlja, najduže u trajanju deset (10) radnih dana u jednoj akademskoj godini.
- 2) Svaki zaposlenik ima pravo na financijsku potporu Fakulteta u iznosu do 500 EUR-a za troškove kotizacije i putovanja u jednoj kalendarskoj godini, ukoliko aktivno sudjeluje na znanstvenom i stručnom skupu s usmenim priopćenjem i/ili posterskom prezentacijom.
- 3) Zaposlenik koji želi financijsku potporu radi sudjelovanja na znanstvenim i stručnim skupovima (seminari, kongresi, simpoziji i dr.) uz objavu rada i objavu radova u stručnim i znanstvenim publikacijama ili bez objave rada (Kategorije II. i III.), upućuje obrazloženi Zahtjev dekanu.
- 4) Zahtjev sadrži podatke o organizatoru skupa, potvrdu o aktivnom sudjelovanju zaposlenika na skupu, mjesto i trajanje skupa, iznos kotizacije i ostalih troškova (prijevoz i smještaj).
- 5) Zahtjev se podnosi najkasnije dva tjedna prije termina održavanja stručnog ili znanstvenog skupa.

Članak 9.

Mišljenje o opravdanosti sudjelovanja zaposlenika na znanstvenom ili stručnom skupu i visini financijske potpore, temeljem obrazloženog Zahtjeva, daje Dekanski kolegij, u okviru svojih financijskih mogućnosti.

Članak 10.

Svi troškovi koji su nastali temeljem stručnog usavršavanja zaposlenika obračunavaju se sukladno Pravilniku o službenim putovanjima Sveučilišta u Splitu.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na isti način i po istom postupku kao i ovaj Pravilnik.

Članak 12.

- 1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Fakulteta.
- 2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o znanstvenom i stručnom usavršavanju zaposlenika Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu donesen 24. siječnja 2023. godine.

DEKAN:




Doc. dr. sc. Mario Podrug

KLASA: 029-03/25-05/06
URBROJ: 2181-228-103/1-77

Pravilnik je objavljen na Oglasnoj ploči Fakulteta dana 2. veljače 2026., a stupa na snagu dana 10. veljače 2026. godine.

TAJNIK:


Ljubica Žunić, dipl. iur., univ. spec.iur.